План мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ детском саду №12 «Аленушка» г Минеральные Воды на 2023-2024 учебный год.

Цель:
Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно- психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКДОУ детском саду № 12 «Аленушка» г. Минеральные Воды.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, соответствующим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятий	**Сроки**	**Ответственный**
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	регулярно: в течение месяца по мере изменений в законодательстве РФ	Заведующий
1.2. Разработка и утверждение (обновление) локальных актов МКДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	по мере изменения в законодательстве РФ	Заведующая, заместитель заведующей по ФЭВ
1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативно- правовых актов и их проектов МКДОУ	регулярно: при разработке и изменении НПА МКДОУ	Рабочая группа комиссии по антикоррупцион-ной деятельности
1.4. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	январь	Заведующий
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ		
2.1. Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и	в течение 2023-2024 гг., при приеме на работу	Заведующий

свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
2.2. Обеспечение представление руководителя МКДОУ сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заведующий
2.3. Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заведующей на официальном сайте МКДОУ	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заведующий
2.4. Обеспечение эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных и внебюджетных средств	регулярно	Заведующий
3. Информационное обеспечение антикоррупционной работы		
3.1. Обеспечение размещение на официальном сайте МКДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	август	Заведующий
3.2. Обеспечение размещение на официальном сайте МКДОУ актуальной информации об антикоррупционной деятельности и ежемесячное обновление указанной информации.	регулярно в течение 2023-2024 гг.	Заведующий
3.3. Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в МКДОУ посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции.	регулярно в течение 2023-2024 гг	Заведующая
3.4. Обеспечение деятельности участия родительского комитета в антикоррупционной работе.	регулярно в течение 2023-2024 гг	Заведующая
3.5. Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказания им содействия в освещении принимаемых атикорруционных мер	регулярно в течение 2023-2024 гг	Заведующая
3.6. Прием граждан и представителей организации по вопросам противодействия коррупции.	ежемесячно	Заведующая
4. Антикоррупционное образование, просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МКДОУ и их родителей		
4.1. Проведение информационно разъяснительной работы с сотрудниками МКДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" с изменением ФЗ от 07.10.2022 №379 -ФЗ	ежегодно февраль	Старший воспитатель

4.2. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно до 9 декабря	Старший воспитатель воспитатели групп
4.3. Проведение обучающих семинаров с работниками МКДОУ в целях антикоррупционного просвещения, правого воспитания и популяризации этических стандартов поведения, а также по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	ежегодно апрель	Старший воспитатель
5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
5.1. Анализ деятельности работников МКДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений	2 раза в год (декабрь, май)	Заведующий
5.2. Осуществление контроля за соблюдением законадательства РФ в сфере противодействия коррупции.	постоянно	Заведующий
5.3. Осуществление занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Заведующая, старший воспитатель
5.4. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым воспросам	постоянно	Заведующая
6. Организация работы по выявлению и предотвращению противоправных деяний		
6.1. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	март	Педагог- психолог
6.2. Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток.	постоянно	Заведующая, старший воспитатель
6.3. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в МКДОУ и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний граждан	постоянно	Заведующая, старший воспитатель
7. Мониторинг уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней		
7.1. Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (без действий) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	регулярно: в течение 2023-2024 гг	Рабочая группа
8. Взаимодействие с правоохранительными органами		
8.1. Принятие мер по устранению нарушений антикор- рупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в актах	по мере поступления	Заведующая

прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов		
8.2 Информаирование проавоохранитеных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МКДОУ	при выявлении фактов	Заведующая
8.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	в течение 2023-2024 гг	Заведующая